

		Rep. n. _____ del _____
		COMUNE DI PIOMBINO
		Provincia di Livorno
		CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PIOMBINO E L'ORGANIZZAZIO-
		NE _____ TITOLARE DEL CENTRO ESTIVO
		DENOMINATO _____
		L'anno duemilaventiquattro (2024), addì _____ del mese di giugno in
		Piombino, presso la sede del Comune di Piombino, Via Ferruccio, 4, 57025 Piombi-
		no (LI),
		TRA
		Il Comune di Piombino, Via Ferruccio, 4 codice fiscale 00290280494, in questo
		atto rappresentato dal Dirigente dei Servizi alla Persona Chiara Ioniti, nata a Piom-
		bino il 07/07/1971, domiciliato per la carica in Piombino, presso il Palazzo Municipale, il quale sottoscrive il presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Re-
		sponsabile del Servizio Scuola Infanzia Educazione
		E
		l'Organizzazione denominata _____ con sede in Piombino,
		via _____, Cod Fisc. _____,
		gestore del Centro Estivo denominato _____ (di seguito "Orga-
		nizzatore") con sede di svolgimento in via _____ Piombino,rap-
		presentato da _____ nato/a _____, resi-
		dente a _____ in via _____, codice fiscale
		_____, che interviene nel presente atto non in proprio ma in qua-
		lità di legale rappresentante,.
		di seguito definite anche "parti"

	PREMESSE	
	Richiamati i seguenti atti:	
	<ul style="list-style-type: none"> Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 165 del 03/06/2024 “Linee di indirizzo per la realizzazione di misure di sostegno alla frequenza dei centri estivi 2024 per i minori di 18 anni e per le famiglie con bambini diversamente abili” nella quale l’Amministrazione ha ritenuto di sostenere la frequenza dei centri estivi per l’estate 2024 riconoscendo alle famiglie un contributo al relativo costo; 	
	<ul style="list-style-type: none"> vista la scheda progetto allegata alla presente convenzione descrittiva del centro estivo/servizio educativo presentato dall’Organizzazione _____ denominato _____ con sede di svolgimento in via _____ Piombino; 	
	<ul style="list-style-type: none"> che tale progetto di centro estivo risponde ad uno specifico interesse collettivo di favorire il recupero del movimento, del gioco e della socialità dei bambini e degli adolescenti, ritenuto da questa Amministrazione essenziale sia per dare un servizio alla propria comunità, sia per riconoscere ai propri ragazzi possibilità di svago e di espressione; 	
	<ul style="list-style-type: none"> che tale interesse è reso ancor più stringente dall’assenza sul territorio comunale di centri estivi e/o servizi analoghi organizzati direttamente dal Comune; 	
	<ul style="list-style-type: none"> che per quanto sopra espresso il Comune si avvale del tessuto presente sul territorio comunale delle associazioni di volontariato, società sportive ed enti del terzo settore, tra cui il l’Organizzatore _____, 	

per offrire ai propri cittadini servizi inerenti le attività estive,

Tra le suddette parti si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 – Finalità della presente convenzione

1. La finalità della presente convenzione è disciplinare i rapporti tra il Comune di Piombino ed il soggetto gestore con la finalità comune di rendere un servizio alla cittadinanza, offrendo l'opportunità di frequentare un centro estivo come luogo di movimento, gioco, nonché offrire alle famiglie un valido e qualificato supporto alla gestione e conciliazione dei tempi lavoro e della famiglia;

2. Di disciplinare i rapporti tra il Comune e l'Organizzatore al fine di concedere alle famiglie il contributo comunale previsto dalla delibera sopra citata, con le modalità previste dal presente atto, fermo restando che l'organizzazione, la realizzazione e la disponibilità degli spazi in cui si svolgerà l'attività estiva del centro richiedente dovrà essere acquisita in totale autonomia rispetto alla presente procedura;

Art. 2 – Oggetto della presente convenzione

1. Oggetto della presente convenzione è gestire la collaborazione tra Comune ed Organizzatore al fine di garantire la corresponsione alle famiglie del contributo riconosciuto dalla delibera sopra citata inerente la compartecipazione alla spesa per la frequenza settimanale dei bambini/ragazzi ai centri/servizi estivi.

ART 5- Impegni delle parti

1. L'Organizzatore con la sottoscrizione della presente convenzione si impegna:

- a realizzare il Centro estivo denominato _____ indicato nella presente

convenzione garantendo i seguenti requisiti minimi:

- una durata almeno di 4 settimane, per almeno 4 ore al giorno per almeno 4 giorni a settimana;

	<ul style="list-style-type: none"> ○ il rispetto della normativa vigente in materia sanitaria; 	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ la presenza di personale educativo e volontario nella qualità e misura adeguata alle finalità del centro stesso, al numero e fascia di età dei ragazzi.; 	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ che le attività organizzate all'interno del centro/servizio abbiano contenuto educativo finalizzato a sostenere non solo lo sviluppo motorio ma anche l'integrazione e la capacità di relazione dei bambini/ragazzi. 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ai fine di corrispondere alle famiglie il contributo comunale spettante, il gestore è obbligato a fornire su richiesta e con le modalità e tempistiche indicate dagli uffici comunali le presenze inerenti gli utenti frequentanti al fine di consentire la liquidazione dei contributi spettanti alle famiglie. 	
	<ul style="list-style-type: none"> • l'Organizzatore si impegna altresì nei limiti della propria organizzazione in sinergia con il Servizio Sociale ed in accordo con il Comune ad agevolare la frequenza di soggetti con disabilità all'interno di percorsi educativi attivati dallo stesso Servizio Sociale e sostenuti dal Comune; 	
	2. Il Comune di Piombino si impegna a	
	<ul style="list-style-type: none"> • a dare al soggetto Organizzatore visibilità sul proprio sito istituzionale nonché nella piattaforma inerente la domanda di contributo, attraverso la redazione di un elenco di centri estivi attivati sul territorio comunale per la frequenza dei quali è possibile chiedere il rimborso della spesa sostenuta alle condizioni e con le modalità previste dalla DGC n. 165 del 03/06/2024 citata in premessa; 	
	Art. 6 - Responsabilità	
	1. L'organizzatore esercita le attività previste dal progetto sotto la propria esclusiva responsabilità, fermo restando che l'organizzazione, la realizzazione e la disponibili-	

	lità degli spazi in cui si svolgerà l'attività estiva del centro richiedente dovrà essere	
	acquisita in totale autonomia rispetto alla presente procedura;	
	2. Il Comune di Piombino è esonerato da ogni responsabilità – e sollevato da qual-	
	siasi controversia al riguardo.	
	Art. 7 – Revoca	
	1. La presente Convenzione potrà essere revocata in qualsiasi momento ad insinda-	
	cabile giudizio del Comune di Piombino in caso di violazione di qualunque previ-	
	sione indicata nella presente convenzione.	
	Art.8 – Durata della convenzione	
	La presente Convenzione ha validità per le attività dei centri estivi/servizi che si	
	svolgeranno fino al 30 agosto 2024.	
	Art.9 – Spese	
	1. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso e le eventuali spese di	
	bollo e di registro saranno a carico del richiedente.	
	2. Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si rinvia alle disposizioni	
	legislative e normative in materia.	
	Art. 10 – Controversie	
	1. Il Foro territoriale competente a decidere in ordine a qualsiasi controversia do-	
	vesse sorgere relativamente al presente Atto sarà esclusivamente quello di Livorno.	
	Art. 11 - Riservatezza e trattamento dei dati	
	1. Il gestore e il Comune si obbligano a mantenere riservate le informazioni relative	
	alle attività di cui verranno a conoscenza in relazione alla presente scrittura, che	
	fossero oggetto di dati sensibili e si obbligano altresì ad impegnare il proprio perso-	
	nale a mantenere riservate tali informazioni, in attuazione delle disposizioni di cui	
	al D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 696/2016;	

	2. Per il Comune di Piombino il Titolare del trattamento dati è la dott.ssa Chiara Io-	
	niti	
	3. Per il Gestore il nominativo del responsabile del trattamento dei dati eventual-	
	mente conferiti dal Comune per le attività oggetto della presente convenzione è il	
	Sig./Sig.ra _____, si allega atto di nomina;	
	4. In ogni caso, il trattamento e lo scambio di informazioni, compresi i dati sensi	
	sensibili inerenti condizioni di handicap, potrà avvenire esclusivamente per le fina-	
	lità connesse allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, con	
	divieto di comunicazione a terzi o diffusione dei dati, adozione delle misure ade-	
	guate di sicurezza previste dal D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679	
	e l'obbligo di comunicare al Titolare del trattamento le eventuali violazioni di acces-	
	so, situazioni anomale o di emergenza, nonché eventuali richieste degli interessati	
	all'accesso, alla rettifica, all'integrazione, alla cancellazione dei propri dati, nel ri-	
	spetto della normativa vigente.	
	Il soggetto affidatario e il comune di Piombino si obbligano a mantenere riservate le	
	informazioni relative alle attività di cui verranno a conoscenza in relazione alla pre-	
	sente scrittura, e si obbligano altresì ad impegnare il proprio personale a mantenere	
	riservate tali informazioni in attuazione delle disposizioni di cui al D. Lgs.	
	196/2003, così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento UE	
	679/2016.	
	Con la sottoscrizione della presente convenzione, l'ente/società affidatario nella	
	persona del legale rappresentante Sig. assume la qualità	
	di responsabile del trattamento dei dati eventualmente conferiti dagli utenti. In ogni	
	caso, il trattamento potrà avvenire esclusivamente per le finalità connesse allo svol-	
	gimento delle attività oggetto dell'affidamento sopra indicato, con divieto di comu-	

	nicazione a terzi o diffusione dei dati, adozione delle misure adeguate di sicurezza	
	previste dal Regolamento UE 679/2016 e l'obbligo di comunicare al Titolare del	
	trattamento (i. e. comune di Piombino) violazioni di accesso, situazioni anomale o	
	di emergenza, nonché eventuali richieste degli interessati all'accesso, alla rettifica,	
	all'integrazione, alla cancellazione dei propri dati, nel rispetto della normativa vi-	
	gente.	
	Il Responsabile esterno del trattamento può nominare appositi Responsabili o Inca-	
	ricati Autorizzati ai sensi art. 28 e 29 del Regolamento UE 679/2016 preposti alle	
	operazioni di trattamento dei dati; detti incaricati opereranno sotto la diretta autorità	
	del Responsabile esterno del trattamento qui nominato, attenendosi alle istruzioni da	
	questi impartite; prevedere apposito programma di formazione ed aggiornamento	
	Responsabili o degli Incaricati Autorizzati, in materia di privacy e sicurezza.	
	La nomina di uno o più incaricati autorizzati dovrà essere fatto con separato atto di	
	nomina indicante le generalità del/i soggetto/i, la durata dell'incarico e i relativi ob-	
	blighi connessi all'incarico.	
	Sia il Titolare che il Responsabile, sono tenuti ad attuare le misure tecniche ed orga-	
	nizzative tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della	
	natura, del campo di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come	
	anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone	
	fisiche per quanto previsto agli articoli 32-33 e 35-36 del GDPR.	
	Letto approvato e sottoscritto quale documento informatico firmato digitalmente ai	
	sensi del T.U. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate; sostituisce	
	il documento cartaceo e la firma autografa.	
	Per il Comune di Piombino	Per L'Organizzatore
	Dott.ssa Chiara Ioniti	_____

