



COMUNE DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)

Medaglia d'Oro al Valore Militare

DETERMINA DIRIGENZIALE

N° 1213 del 12/10/2023

OGGETTO

Approvazione e pubblicazione Aggiornamento Graduatoria Provvisoria conseguente al Bando Generale per la Mobilità ordinaria in alloggi di E.R.P. del Comune di Piombino, anno 2019-2022. Apertura termini di ricorso.

Dirigente	: Ioniti Chiara
Servizio/Ufficio	: Serv. Politiche Sociali
Proposta Numero	: 06 / 2023/538
Redatta da	: Schena Francesca

IL DIRIGENTE

del Settore Servizi alle Persone

Richiamate :

- ❑ la LR n.2 del 09/01/2019 inerente la disciplina per l'assegnazione e la detenzione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ed in particolare il Capo II° "Norme per la mobilità negli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica";
- ❑ Il Regolamento Lode livornese per la mobilità degli alloggi ERP approvato con Deliberazione Lode Livornese del 15/03/2019;
- ❑ La Delibera di Giunta Comunale n. 327 del 06/11/2019
- ❑ la DD n. 1278 del 27/11/2019 e l'allegato "Bando generale per la mobilità ordinaria in alloggi di ERP , 2019-2022. " che all'art.7, indica :
 - per le domande pervenute fino al 31 dicembre la pubblicazione della graduatoria entro il 30 marzo successivo;
 - per le domande pervenute entro il 30 giugno la pubblicazione della graduatoria entro il 30 settembre;
 - che i predetti termini potranno subire proroghe per motivate esigenze istruttorie;
- ❑ la Graduatoria Definitiva per la Mobilità ordinaria in Erp, approvata con DD n. 2023/178 del 27/02/2023;

Preso atto del Verbale dei lavori della Commissione Comunale per la Mobilità in ERP, relativo alla seduta del 02/10/2023 inerenti:

- l'istruttoria delle istanze ricevute fino al 29/09/2023 in quanto non è stato possibile procedere con la pubblicazione della graduatoria entro i termini previsti;
- la definizione della Graduatoria Provvisoria del richiamato Bando per la Mobilità in ERP – 2019-2022;

Ritenuto opportuno approvare la suddetta Graduatoria Provvisoria, valutata la congruità dei lavori dell'incaricata Commissione;

Ritenuto altresì opportuno :

- ⑧ pubblicare la Graduatoria Provvisoria per il cambio di alloggio in ERP sovraindicata indicando i richiedenti per n. di domanda presentata e omettendo i nominativi nel rispetto della normativa di tutela della privacy ;
- ⑧ aprire i termini per la presentazione dei ricorsi, per complessivi giorni 10, a partire dal giorno 16/10/2023;

Visti gli art. 107 e 151 del DLgs n. 267/2000, inerenti le attribuzioni dei Dirigenti e i pareri di corredo agli atti;

Ravvisata la propria competenza all'emanazione del presente atto in forza della Decreto del Sindaco n. 2/2023;

DETERMINA

1. di prendere atto dei lavori della Commissione Comunale per la Mobilità in ERP espressi per mezzo del Verbale della seduta del 02/10/2023, inerenti l'istruttoria delle istanze ricevute fino al 29/09/2023 e la definizione della Graduatoria Provvisoria del richiamato Bando per la Mobilità in ERP – 2019-2022;
2. di approvare la Graduatoria Provvisoria per la Mobilità ordinaria in ERP – Bando 2019-2022, unita al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di avviare i termini di ricorso, avverso la Graduatoria cui al precedente punto 2, a decorrere dal giorno **16/10/2023** fino al termine di scadenza fissato **alle ore 13.00** del giorno **26/10/2023**;
4. di specificare altresì che i ricorsi dovranno essere presentati mediante:
 - a) consegna direttamente presso l'Ufficio Casa del Comune di Piombino;
 - b) mediante invio postale a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a:
COMUNE DI PIOMBINO - Servizio Politiche Sociali – Ufficio Casa
via Ferruccio 4 - 57025 – Piombino
 - c) mediante postacertificata all'indirizzo comune.piombino@postacert.toscana.it
Ai fini dell'accettazione delle istanze di ricorso spedite a mezzo raccomandata A.R., NON farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante comprovante il rispetto della scadenza dei termini di presentazione;
5. di specificare che resta in capo all'utente la totale responsabilità di verifica del corretto invio entro i termini;
6. di provvedere a dare informazione della Graduatoria Provvisoria per mezzo di :
 1. affissione all'Albo Pretorio del Comune di Piombino;
 2. avviso a mezzo stampa e media locali;
6. di dare atto che la presente determinazione non è rilevante ai fini contabili e che pertanto non è inviata al Dirigente del Settore Finanza.

IL DIRIGENTE

del Settore Servizi alle Persone
Chiara Ioniti

ALLEGATI

- **mobilità_GRADUATORIA_PROVVISORIA_PUBBLICABILE.pdf** (impronta:
448E5C325AF1F98415558AEF9E15BBBE8B4F816507AC42C25D0EB390DAAD6D9B)
- **mobilità_ELENCO_ESCLUSI_PUBBLICABILE.pdf** (impronta:
57A9A737BEDCDC6716A4DFF083357E6F4DA417215160A5B9C7781D576FBEAF67)
- **mobilità_elenco_esclusi_non_pubblicabile.pdf** (impronta:

E2AA72596A557F1F72492F487CD8A568D79B6513F94450BDEA4931D0D9CDE1C9)
- **mobilità_graduatoria_provvisoria_non_pubblicabile.pdf** (impronta:
43BBC48D05569ED19E5C5DC647D416017EF0C3945C073E9B328BD67AA358B762)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.